



VITAREX



TÁRSASHÁZ
.APP

VITAREX STÚDIÓ Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Társasház.App Társasházkezelő Rendszer

v1.0

HATÁLYBALÉPÉS: 2024. július 01.

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.
Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu



FOGALOMMEGHATÁROZÁS.....	3
I. Az ÁSZF célja, hatálya és közzététele.....	5
1) Az ÁSZF célja.....	5
2) Az ÁSZF tárgyi hatálya.....	5
3) Az ÁSZF időbeli hatálya.....	5
4) Az ÁSZF személyi hatálya.....	6
5) Az ÁSZF hatálya alá tartozó szolgáltatás jogi háttere.....	6
6) A Szolgáltatás igénybevételének feltételei.....	6
7) Közzététel és értesítés.....	7
II. A Szerződés létrejötte.....	7
1) Megrendelés.....	7
III. A Megrendelő jogai.....	8
IV. A Megrendelő kötelezettségei.....	9
V. A Szolgáltató jogai.....	10
VI. A Szolgáltató kötelezettségei.....	11
VII. A Szolgáltató felelőssége.....	11
VIII. Szoftver felhasználási jog, szellemi tulajdon védelme.....	12
IX. Díjak, fizetési és egyéb feltételek.....	13
X. Fizetési feltételek.....	14
XI. A Szerződés módosítása, megszűnése, a szolgáltatás szüneteltetése.....	16
1) Az ÁSZF és a Mellékletek módosítása.....	16
2) A Szerződés módosítása.....	16
3) A Szerződés megszűnése.....	16
XII. Adatvédelem és adatkezelés.....	18
XIII. Titoktartás.....	18
„A” melléklet Szolgáltatási díjak, fizetési feltételek.....	21
„B” melléklet Műszaki rendszerkövetelmények, minimumfeltételek.....	23
„C” melléklet Terméktámogatás.....	26
„D” melléklet Adatvédelem.....	27

Általános Szerződési Feltételek

A jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: **ÁSZF**) a VITAREX STÚDIÓ Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság által kifejlesztett informatikai rendszer a Társasház.App Társasház Nyilvántartó Rendszer (továbbiakban: **SZOFTVER**) fejlesztőjének és értékesítőjének jogait és kötelezettségeit, valamint a Megrendelő jogait és kötelezettségeit tartalmazza.

Jelen ÁSZF rendelkezései kiterjednek minden olyan jogviszonyra, amely a Szolgáltató által kínált, a Dokumentációban meghatározott Szoftver, valamint az ahhoz kapcsolódó Szolgáltatások Megrendelő által történő felhasználására és igénybevételére irányul. A Szoftver mindenkori technikai paraméterei, valamint a Szoftverhez kapcsolódó szolgáltatások listája és leírása, az azokhoz tartozó adatok a Szolgáltató <https://tarsashaz.app> honlapján (a továbbiakban: **HONLAP**) érhetőek el. A Megrendelő által jelen ÁSZF rendelkezései alapján igénybe vett Szolgáltatást az egyedi Szolgáltatási Szerződés határozza meg.

FOGALOMMEGHATÁROZÁS

ALBETÉT: A Társasház ingatlanjogi értelemben elkülönülő, külön tulajdonba tartozó egysége, mely az ingatlan-nyilvántartásban külön helyrajzi számon szerepel (2024. október 01. napjával - új Inyvtv. 5. § (2) a) pont és új Inyvtv. Vhr. 19. § (3) bekezdés szerint). Felek szintűgy albetétnek tekintik azon, fizikai értelemben elkülönülő ingatlanegységeket, ami a társasházkezelés során Megrendelő elkülönült igazgatási, elszámolási egységként kezel – ebbe beleértve, nem kizárólagos jelleggel: az ugyanazon helyrajzi szám alatt bejegyzett, osztatlan közös tulajdon tárgyát képező tulajdoni hányadokhoz tartozó elkülönült tárolókat és (mélygarázs) beálló helyeket.

ADATKONVERZIÓ: Olyan adatfeldolgozási művelet, melynek során egy létező, elektronikus adatstruktúra a Szoftver által használható adatformátumra kerül átalakításra.

ADATMENTÉS: Az adatmentés a számítógépen, a Szoftver használata során keletkezett információkról, a Dokumentációban leírtaknak megfelelően történő biztonsági másolat készítése, arra az esetre, mikor az eredeti forrásadatokat tartalmazó tároló megsérül.

DOKUMENTÁCIÓ: a Szolgáltató honlapján megtalálható, a Szoftver mindenkori technikai paraméterei, valamint Szoftverhez kapcsolódó egyéb Szolgáltatások listája és leírása, az azokhoz tartozó adatok;

FELEK: a Megrendelő és a Szolgáltató együttesen;

HELYISÉG: Az Albetét altípusa, amibe minden olyan ingatlan beletartozik, ami nem minősül Lakásnak.

KAPCSOLATTARTÓ: Megrendelő által a Szolgáltatási Szerződésben kijelölt azon személy, aki jogosult a Szolgáltatóval való kapcsolattartásra és a Szolgáltatás Plusz megrendelésére;

LAKÁS: Az Albetét altípusa, ami a „lakás”, „társasházi öröklakás”, „iroda” és „üzlet” megjelölésű ingatlanokat foglalja magába.

MEGRENDELŐ: aki a Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szerződést megkötötte;

MELLÉKLETEK:

- „A” Melléklet – a Szolgáltatás díjai és fizetési feltételek;
- „B” Melléklet – a Szoftver rendszerkövetelményei, Minimumfeltételek;
- „C” Melléklet – Terméktámogatás;
- „D” Melléklet – Adatvédelmi tájékoztató;

OLVASÓMÓD: A Szoftverben lévő adatok olvashatók, illetve nyomtathatók. Új adatot felvenni, meglévőt módosítani, illetve törölni nem lehetséges.

SZERZŐDÉS: Jelen ÁSZF és a Szolgáltatási Szerződés együttesen;

SZOFTVER: A Szolgáltató által kifejlesztett, a Dokumentációban részletezett szolgáltatásokat nyújtó, Szolgáltató által biztosított online felületen hozzáférhető komplex társasház nyilvántartó-ügyviteli program – beleértve annak valamennyi komponensét, ekként az adatbázist is.

SZOLGÁLTATÁS: a Dokumentációban meghatározott és definiált Szoftver rendeltetésszerű használata keretében nyújtott szolgáltatások és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (Terméktámogatás, fejlesztés) együttesen;

SZOLGÁLTATÁS PLUSZ: A Szolgáltatáson túlmenően biztosított, Megrendelő egyoldalú nyilatkozatával igénybe vehető díjköteles szolgáltatások.

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS: a Megrendelő megrendelése alapján a Felek között létrejött, a Szolgáltatás megrendelésére irányuló egyedi szerződés, amely tartalmát tekintve bármely megnevezéssel és alakissággal létrejött, Felek egybehangzó akaratnyilvánítását tükröző dokumentum, de nem beleértve jelen ÁSZF rendelkezéseit.

SZOLGÁLTATÓ: VITAREX STÚDIÓ Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
székhelye: 1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3. em. 3.
cégjegyzékszám: Cg. 01-09-567160
Nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
adószám: 12223545-2-43.
honlapja: <https://vitarex.hu> és <https://tarsashaz.app>
központi telefonszáma: (+36-1) 466-7132 és 466-7404

kapcsolattartási e-mail címe: vitarex@vitarex.hu

TÁRSASHÁZ: A Ptk. 5:85. § (1) bekezdésében definiált, korlátozott jogalanyiséggal rendelkező tulajdonostárs közösség.

TERMÉKTÁMOGATÁS: bejelentések, panaszok, műszaki támogatási ügyek kezelése, szaktanácsadás, frissítés nyújtása, karbantartás;

TÉNYLEGES FELHASZNÁLÓ: a Megrendelővel munkaviszonyban, vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személy, aki a feladatai ellátása körében a Szolgáltatást ténylegesen igénybe veszi, a Szoftvert használja;

I. AZ ÁSZF CÉLJA, HATÁLYA ÉS KÖZZÉTÉTELE

1) AZ ÁSZF CÉLJA

- (a) A Szolgáltató és a Megrendelő között létrejött jogviszonyra a Szolgáltatási Szerződés és a jelen ÁSZF, valamint a Felek között létrejött egyéni nyilatkozatok együttesen érvényesek és irányadóak. Jelen ÁSZF rendelkezései és mellékletei mind jogi, mind technikai jellegűek, azaz a Szerződés létrehozásával, fenntartásával, megszűnésével, a Szoftver mindenkor rendszerkövetelményeivel kapcsolatos általános szabályokat tartalmaznak.
- (b) Megrendelő a Szoftvert és a Szolgáltatásokat – azok jellegére tekintettel – kizárólag tevékenysége körében, míg Megrendelő jogán a Szoftver Ténylegesen Felhasználója szakmai feladatai ellátása körében veszi igénybe.

2) AZ ÁSZF TÁRGYI HATÁLYA

- (a) A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Szolgáltatások a Szolgáltatási Szerződés hatálya alatt a Megrendelő részére folyamatosan elérhetők. A Szolgáltatásokhoz kapcsolódó Terméktámogatás a Szolgáltató hatáskörébe tartozik.
- (b) A Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatás komplex informatikai megoldás, melynek műszaki leírását, a vonatkozó technikai követelményeket és specifikációkat a jelen ÁSZF „B” Műszaki Rendszerkövetelmények, Minimumfeltételek melléklete, míg a Szolgáltató által jelen ÁSZF hatálya alatt nyújtott Terméktámogatás körét és részleteit jelen ÁSZF „C” melléklete határozza meg.

3) AZ ÁSZF IDŐBELI HATÁLYA

- (a) Jelen ÁSZF 2024. július 01. napjától a következő verzió hatályba lépéséig, vagy hatályon kívül helyezéséig érvényes.
- (b) A Szolgáltató jogosult az ÁSZF rendelkezéseit felülvizsgálni és módosítani. Az ÁSZF mindenkor módosításai a módosítás időpontjától kezdődően



módosítják a Megrendelő és Szolgáltató által megkötött Szolgáltatási Szerződés vonatkozó rendelkezéseit az ASZF mindenkori módosításának elektronikus formában történő közzétételének időpontjától kezdve.

4) AZ ÁSZF SZEMÉLYI HATÁLYA

- (a) Jelen ÁSZF személyi hatálya a Szolgáltatóra és a Megrendelőre terjed ki.
- (b) A Megrendelőre vonatkozó szabályok vonatkoznak a Megrendelő képviselőjében a Szolgáltatóval szemben eljáró – Szolgáltatási Szerződésben megjelölt – Kapcsolattartóra, a jogi személy Megrendelő törvényes képviselőjére és a Megrendelő nevében érvényes meghatalmazással eljárni jogosult természetes személyre.

5) AZ ÁSZF HATÁLYA ALÁ TARTOZÓ SZOLGÁLTATÁS JOGI HÁTTERE

- (a) A Szolgáltató működésére vonatkozóan a mindenkori magyar jogszabályok irányadóak. A Szolgáltató szerződéseire és szabályzataira, azok teljesítésére a magyar jog az irányadó, azok a magyar jog szerint értelmezendők.
- (b) A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Szolgáltatások nyújtására az alábbi főbb jogszabályok vonatkoznak:
 - Magyarország Alaptörvénye;
 - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
 - a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény;
 - a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény;
 - az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;
 - a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény.

6) A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

- (a) A Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatást és Szolgáltatás Pluszt Megrendelő a jogviszony időbeli hatálya alatt a Szoftver futtatására képes, a „B” Mellékletben meghatározott rendszerkövetelménnyel rendelkező - a Megrendelő által biztosított – számítógépen használhatja, előzetesen bejelentett Tényleges Felhasználói útján. Szolgáltató fenntartja magának azt a jogot, hogy a Szolgáltatás igénybe vevő személyek felhasználási jogosultságát – Tényleges Felhasználói voltát – a jogviszony fennállása alatt, bármikor ellenőrizze.

7) KÖZZÉTÉTEL ÉS ÉRTESÍTÉS

- (a) A Megrendelő tájékoztatására használt elsődleges csatorna a Szolgáltató Honlapja. A Megrendelő tájékoztatására az általa megadott elérhetőségekre (e-mail cím, mobilszám) küldött elektronikus üzenet is szolgálhat.
- (b) A Szolgáltató a jelen ÁSZF-et közzéteszi honlapján, illetve kinyomtatott formában megtekinthető a Szolgáltató székhelyén.

II. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

1) MEGRENDELÉS

- (a) A Szolgáltatás megrendelésére online, a Szoftverhez elérést biztosító <https://web.tarsashaz.app> honlap regisztrációs felületén van lehetőség. Ezen felületen Megrendelő megadja a szerződéskötéshez szükséges adatait, az esetleges kedvezmények igénybevételét lehetővé tevő kupon kódját, továbbá az első – adminisztrátori jogkörrel rendelkező – Tényleges Felhasználó adatait, áttanulmányozza jelen ÁSZF-et és mellékleteit, Szolgáltatás csomagot választ, majd áttanulmányozza és elfogadja az általa ekként leadott megrendelés alapján generált Szolgáltatási Szerződést. A Szolgáltató ezen megrendelés elfogadásáról 1 munkanapon belül küld a Megrendelő által megadott emailcímre visszaigazolást, amennyiben a visszaigazolásra – vagy a megrendelés elutasítására – a Szolgáltató mulasztása okán nem kerülne sor, úgy megrendelés a Szoftver által automatikusan elfogadásra kerül. A megrendelés visszaigazolása email útján történik, minek keretében a Szolgáltató emailen megküldi Megrendelő részére a Felek által elfogadott Szolgáltatási Szerződést és az akkor hatályos ÁSZF-et és mellékleteit.
- (b) Felek rögzítik, hogy a Szolgáltatás megrendelésére e-mail útján is van lehetőség. Megrendelő megrendelése alapján a Szolgáltató előkészíti a megrendelés szerinti Szolgáltatási Szerződést, melyet aláírva, elektronikus úton megküld Megrendelő részére. A megküldött Szolgáltatási Szerződés Megrendelő által történő aláírást követően a Megrendelő a Szolgáltató részére választása szerint postai, vagy elektronikus úton visszaküldi a Szolgáltató részére.
- (c) A Szolgáltatás Plusz megrendelésére a Megrendelő által a Szolgáltatási Szerződésben megjelölt Kapcsolattartó jogosult, a Megrendelő által meghatározott értékhatár erejéig. A Szolgáltatás Plusz igénybevételére a Megrendelő nem köteles.
- (d) A Szerződés megkötésének és hatálybalépésének időpontja az a nap, amely napon a megrendelés a Szolgáltató részére visszaigazolásra kerül.



VITAREX



TÁRSASHÁZ APP

- (e) Jelen ÁSZF és a Szolgáltatási Szerződés szerint igénybe vett Szolgáltatás a Szerződés részét képezik. Megrendelő a Szolgáltatási Szerződés megkötése során a jelen ÁSZF rendelkezéseit megismerte és kifejezetten elfogadta.
- (f) A Szolgáltató a jelen ÁSZF-ben megfogalmazottaktól eltérő feltételekkel is köthet Szolgáltatási Szerződést. Ilyen esetekben az ÁSZF-től való eltéréseket pontosan meg kell határozni a Szolgáltatási Szerződésben. A Szolgáltatási Szerződés és az ÁSZF egymástól való eltérése esetén az előbbi rendelkezései válnak a Szerződés részévé.

III.A MEGRENDELŐ JOGAI

- (a) Megrendelő jogosult a Szolgáltatási Szerződés és a jelen ÁSZF alapján a Szolgáltatás igénybevitelére. A Megrendelő részéről igénybevehető Szolgáltatások körét a „B” mellékletben rögzített minimumfeltételek rögzítik, Megrendelő az általa megjelölt és pénzügyileg teljesített csomag szerinti Szolgáltatásokat veheti igénybe. A Szoftverrel kezelt Társasházak és Albetétek számát a Megrendelő – az adatok felvitelével, illetőleg törlésével – szabadon meghatározhatja.
- (b) A Megrendelő jogosult a Szoftver online felületén a Szoftver Tényleges Felhasználóinak körét egyoldalúan módosítani, szerepkörüket meghatározni, számukat növelni vagy csökkenteni.
- (c) A Szolgáltatással kapcsolatos kérdéseket, kifogásokat és panaszokat a Szolgáltató elérhetőségeire lehet eljuttatni, írásos formában (ideértve az e-mailel történő megkeresést), illetve telefonon.
- (d) Az írásos formában érkezett bejelentés/panasz kézhezvételétől/beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül a Szolgáltató köteles írásban válaszolni a bejelentőnek. A Szolgáltató a válaszadáshoz szükséges információk megadását kérheti a bejelentőtől. Megrendelő tudomásul veszi, hogy az önhibájából eredő, vagy a Felektől független (vis maior, vírusfertőzés, illetve a Szolgáltatónak fel nem róható okok valamelyikéből származó) hiba javítását a Szolgáltató mindenkor díjszabásának figyelembevételével, külön megrendelésre végzi és vállalja, hogy a munkát saját székhelyén vagy az üzemeltetés helyszínén, a külön megállapodásnak megfelelő időpontban megkezdi. Megrendelő tudomásul veszi, hogy Szolgáltató ebben az esetben esetleg csak a meghibásodás jellegével meghatározott módon és mértékben tudja helyreállítani a rendszer működését.
- (e) Ha a Szolgáltató az ÁSZF „B” melléklete szerint vállalt Minimumfeltételeket 30 napot meghaladóan nem biztosítja, a Megrendelő bejelentése alapján a hibát megfelelő határidőben nem



VITAREX



TÁRSASHÁZ
APP

javítja ki, vagy a bejelentést elutasítja, a Megrendelő a szerződésszegéssel kapcsolatos igényeit bíróság előtt érvényesítheti.

- (f) A Megrendelő további jogait a Szolgáltatási Szerződés, illetve egyéb nyilatkozatok tartalmazhatják.
- (g) A Szerződés bármely okból történő megszűnése, vagy megszüntetése esetén Megrendelő 30 napig jogosult az Olvasómód használatára. Amennyiben ezen időtartam nem elegendő Megrendelő számára az adatok migrálására, úgy ezirányú, írásba foglalt és ezúton közölt kérelmére a Szolgáltató az adattárolás időtartamát további 60 nappal meghosszabbítja. Az tárolt adatok a 30, illetőleg 90 nap elteltével automatikusan törlésre kerülnek.

IV. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

- (a) Megrendelő a Szolgáltatási Szerződés aláírásával kijelenti, hogy az abban foglalt feltételeket, valamint a jelen ÁSZF rendelkezéseit és Mellékleteit átolvasta, megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek elfogadja. A Megrendelő köteles a Szolgáltatások igénybevétele előtt megismerni a Dokumentációt, valamint a Szolgáltatási Szerződésben foglaltakat.
- (b) Megrendelő köteles a Szolgáltató által kért, a Szolgáltatások igénybeviteléhez szükséges adatokat hiánytalanul megadni, valamint köteles a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatni. Megrendelő ezen adataiban beállt változást a változást követő 8 napon belül köteles írásban bejelenteni Szolgáltató számára.
- (c) Megrendelő köteles a Szolgáltatást kizárólag a jogszabályok által megengedett vagy nem tiltott célokra megfelelően igénybe venni.
- (d) Megrendelő köteles biztosítani, hogy a Szolgáltatások igénybeviteléhez szükséges adatokhoz és eszközökhöz (jelszavakhoz, titkos kódokhoz) kizárólag az arra jogosult személyek, azaz a Tényleges Felhasználók férhessenek hozzá.
- (e) Megrendelő köteles a Szoftvert rendeltetésszerűen és Dokumentációban foglaltaknak eleget téve használni, ennek keretében folyamatosan köteles biztosítani, hogy a Szoftver csak megfelelően képzett, annak használatát ismerő felhasználó kezelje. A felhasználó a rendszer megfelelő használatát a Szolgáltató Honlapjáról (<https://tarsashaz.app>, illetve szükség esetén – az „A” Melléklet szerint – díjköteles oktatás keretében sajátíthatja el.
- (f) Megrendelő vállalja, hogy a Szolgáltató által megfelelő időben közölt időpontban a karbantartás eredményes megvalósításához szükséges, hatás-, jog-, és felelősségi körébe tartozó személyi, szervezési és tárgyi

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.

Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu



VITAREX



TÁRSASHÁZ
APP

eszközöket, illetve feltételeket biztosítja, melyek különösen, de nem kizárólagosan:

- az eszközökhöz történő hozzáférési lehetőség biztosítása;
- a rendszerbe bevitt adatok legfrissebb mentése hozzáférhetőségének biztosítása;
- az esetleges észrevételek, hibák írásban történő átadása;
- a javításához szükséges eszközök (média/kiemelten az operációs rendszer telepítőcsomagjának/dokumentációjának) biztosítása;
- egyéb, a munka elvégzéséhez szükséges eszközök, dokumentumok biztosítása;
- a munka eredményes elvégzéséhez szükséges és elégséges munkakörnyezet biztosítása;

(g) Megrendelő vállalja, hogy a Tényleges Felhasználó által használt eszközön – a Szoftver használatát akadályozó – meghibásodásáról haladéktalanul írásban értesíti Szolgáltatót. Az értesítés elmulasztása esetén minden bekövetkező rendellenesség következménye a Megrendelőt terheli.

(h) Szolgáltatót semmilyen felelősség nem terheli a Megrendelő által használt olyan termék okozta károkért, következményeiért, amelynek használati joga lejárt, de a Megrendelő azt jogosulatlanul tovább használja. Megrendelő felelős kötelezettségei betartásáért.

(i) Amennyiben a Megrendelő a Szerződés megszegésével, a Szoftver nem rendeltetésszerű használatával, a jelen ÁSZF, illetve a vonatkozó Szolgáltatási Szerződés kötelezettségeinek elmulasztásával, vagy a bennük foglaltak be nem tartásával kárt okoz, ezért a Polgári Törvénykönyv szerződésszegésért való felelősségi szabályai szerint felelős.

V. A SZOLGÁLTATÓ JOGAI

(a) Szolgáltató indokolt esetben – a Megrendelő értesítése mellett – jogosult megtagadni vagy korlátozni a Szolgáltatás nyújtását, különösen akkor, ha a Szolgáltató észlelése vagy megállapítása szerint az Megrendelő által szolgáltatott adatok nem felelnek meg a valóságnak, különös tekintettel a Tényleges Felhasználók számára és személyére vonatkozóan.

(b) A Szolgáltató – a Megrendelő értesítése mellett – jogosult megtagadni vagy korlátozni a Szolgáltatások nyújtását, amennyiben a Megrendelő veszélyezteti a Szolgáltatások biztonságát vagy rendelkezésre állását.

(c) A Szolgáltató jogosult a Szoftvert Olvasómódba helyezni, ezáltal a Szolgáltatások nyújtását korlátozni, amennyiben az Megrendelő fizetési kötelezettségének teljesítésével több, mint 8 napot késlekedik.

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.

Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu



- (d) A Szolgáltató további jogait a Szolgáltatási Szerződés, illetve egyéb nyilatkozatok tartalmazhatják.

VI. A SZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- (a) A Szolgáltató köteles a Szolgáltatásokat a Szolgáltatási Szerződés és a jelen ÁSZF szerint nyújtani.

VII. A SZOLGÁLTATÓ FELELŐSSÉGE

- (a) Szolgáltató a vele szerződéses jogviszonyban nem álló harmadik féllel (érintett fél) szemben a Ptk. általános felelősségi szabályai szerint felel a Szolgáltatásokkal összefüggésben szándékosan vagy gondatlanságból okozott kárért.
- (b) A Szolgáltató a Megrendelővel szemben a Polgári Törvénykönyv szerződésszegésért való felelősségi szabályai szerint felelős.
- (c) Megrendelő kártérítési igényét a Szolgáltató részére haladéktalanul, a kárról való tudomásszerzést követő 8 napon belül, írásban köteles bejelenteni. Mindemellett Megrendelő köteles eleget tenni általános kárenyhítési kötelezettségének. A Szolgáltató a kárt azt követően térítheti meg, miután a kártérítési igény elbírálásához szükséges, valamint a Szolgáltató felelősségét, a kár időpontját és összegét bizonyító valamennyi dokumentum rendelkezésre áll. Megrendelő a kárigénye tárgyában is köteles a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően eljárni és annak körülményeit kifejezetten és nyilvánvalóan alátámasztani a Szolgáltató irányába.
- (d) A Szolgáltató kizárja felelősségét, ha a Megrendelő nem a Szerződésben meghatározott módon, vagy jogellenesen jár el. A Szolgáltató a felelősségi körén belül keletkezett, bizonyított károkért fizetendő kártérítést – a hatályos jogszabályokkal összhangban – korlátozhatja a vele szerződéses jogviszonyban álló ügyfelekkel szemben. A kártérítés korlátozása kiterjedhet vagyoni és nem vagyoni kárra, az elmaradt haszonra, költségekre, a veszteségek és károk minden típusára, amely a Szolgáltató hibájából ered.
- (e) A Szolgáltató felelőssége korlátozott. A Szolgáltató a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos, igazoltan neki felróható okból bekövetkező, akár a Megrendelőnél, akár bármely harmadik személynél bekövetkező bármely károkat - beleértve ebbe az elmaradt hasznot is - összesen legfeljebb a károkozás időpontját megelőző teljes üzleti évben, a Megrendelő által a jelen szerződésben rögzített jogviszonnyal kapcsolatosan ténylegesen megfizetett díjnak megfelelő összegig téríti meg a károsultnak. Szolgáltató semmilyen módon és formában nem felel



VITAREX



TÁRSASHÁZ
APP

a nem vagyoni, a következményi, illetőleg közvetett károkért. Megrendelő tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szolgáltató kárfelelősségének ekként történő korlátozására tekintettel került megállapításra Szolgáltatás és a Szolgáltatás Plusz díjazása. Az ingyenes Szolgáltatás csomag igénybevétele esetén a Ptk. 6:147. §-a alkalmazandó, azon kikötéssel, hogy a Szolgáltató kárfelelőssége ezen jogszabályhely alkalmazása esetén sem haladhatja meg a 100.000,-Ft-ot.

- (f) A Megrendelő és/vagy bármely harmadik személy, mint károsult a Szolgáltató elleni bármely kárigényét legkésőbb az igazolt kár bekövetkeztétől számított legfeljebb 1 (egy) éves jogvesztő határidőn belül érvényesítheti.
- (g) A kártérítés mértékének fenti korlátozása nem terjed ki mindazon károkra, melyekre a mindenkor hatályos magyar jogszabályok a felelősség korlátozását kizárják.
- (h) Megrendelő felelős, amennyiben Szolgáltató a szerződés szerű feladatait a Megrendelő érdekkörébe tartozó ok miatt nem, vagy nem szerződés szerűen tudja teljesíteni.
- (i) Szolgáltató a Megrendelőnél vagy harmadik személynél a Szoftver használatával összefüggésben (egyebeket nem kizárva) adatértelmezésből, adatvesztésből, adatsérülésből eredő, továbbá a közvetett, következményi vagyoni és nem vagyoni károkra és elmaradt hasznokra vonatkozó kárért nem felel, még akkor sem, ha annak lehetőségéről Szolgáltatót a Megrendelő előre írásban tájékoztatta. Szolgáltató nem felel továbbá harmadik személynek az előbbieken felsoroltak alapján Megrendelővel, vagy Megrendelő Tényleges Felhasználóival szemben érvényesített károkért.
- (j) A Szolgáltató semmilyen körülmények között nem tartozik kártérítési felelősséggel, ideértve korlátozás nélkül a közvetlen vagy a közvetett, speciális, esetleges következményekért, veszteségért, költségért való felelősséget, amelyek a Megrendelő Szerződésben rögzített kötelezettségeinek megszegésével bárminemű – közvetlen, közvetett – összefüggésben merült fel.

VIII. SZOFTVER FELHASZNÁLÁSI JOG, SZELLEMI TULAJDON VÉDELME

- (a) Felek rögzítik, hogy a Szoftver által nyújtott Szolgáltatásokat és Szolgáltatás Plusz szolgáltatásokat Megrendelő egy szolgáltatási szerződés keretében veszi igénybe, egy olyan internetes felületen, aminek hátterét a Szoftver bocsátja rendelkezésükre. A Szoftverrel a Megrendelő önállóan nem rendelkezik, annak működését kizárólag az http felületre

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.

Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu



VITAREX



TÁRSASHÁZ
APP

kivetített tartalmon keresztül észleli, a Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatás részeként. Ennek okán a Szoftver vonatkozásában felhasználási jog engedésére nincs szükség.

- (b) Szolgáltató mindazonáltal fenntartja magának a jogot a Szoftver szükség szerinti módosítására, továbbfejlesztésére és más rendszerekkel történő integrálására.
- (c) Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Szoftvert, annak elemeit és adatbázisait nem jogosult visszafordítani, visszafejteni, belső felépítését elemezni. Szolgáltatót semminemű felelősség nem terheli azon káresemények – ekként, többek közt: adatvesztés, adatvédelmi incidens – miatt, amik az adatbázis más szoftverrel történő megnyitása, kezelése, szerkesztése során következett be. Megrendelő jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a szolgáltatói know-how a Szolgáltató kizárólagos tulajdonát képezi, mellyel kapcsolatban a Szolgáltatót teljeskörűen megilleti a hasznosítás és a rendelkezés joga, valamint a jogvédelem.
- **A SZOLGÁLTATÓI KNOW-HOW TARTALMA:** azok a bonyolultabb matematikai megoldást és/vagy számítógépi algoritmust tartalmazó szoftverrészek, amelyeket a Szolgáltató fejlesztett ki és alkalmazott a tárgyban know-how számítógépi realizálása céljából, ha ezek a megoldások olyan általános értékűek, hogy minden konkrét szakmai tartalom nélkül más szakmai területen is felhasználhatók.
 - **SZOFTVERRÉSZ:** a Szoftver funkcionálisan jól behatárolható, önállóan értelmezhető és kezelhető része.

IX. DÍJAK, FIZETÉSI ÉS EGYÉB FELTÉTELEK

- (a) Szolgáltató által nyújtott, a Megrendelő által igénybe vett Szolgáltatásokért a mindenkor „A” Melléklet szerinti díjat vagy a Megrendelőnek a Szolgáltatási Szerződésben egyedileg meghatározott díjakat számítja fel. Az adott Szolgáltatás csomag magasabb tartalmú csomagra történő módosítására – az arányos különbözeti díj megfizetésével egyidejűleg – bármikor lehetőség van, azonban alacsonyabb tartalmú csomagra történő áttérésre csak az adott csomag pénzügyileg rendezett időtartamának fordulónapjával kerülhet sor. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató – saját szabad belátása szerint – eltérő összegű díjazást állapíthat meg a Lakások és Helyiségek vonatkozásában. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató fenntartja az „A” Mellékletben rögzített díjtételek módosításának jogát. A módosítást annak hatálybalépése előtt legalább 30 nappal a Szolgáltató a honlapján közzéteszi. Az előre kifizetett szolgáltatások díját a módosítás nem érinti, az adott Szerződések vonatkozásában a módosított díjak a már pénzügyileg rendezett időtartam leteltével lépnek hatályba. Ha a

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.

Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu



VITAREX



TÁRSASHÁZ
APP

Megrendelő az egyoldalú módosítást nem fogadja el, köteles a Szerződést a közzétételtől számított 30 napon belül felmondani, ellenkező esetben a módosítást a Szolgáltató elfogadottnak tekinti.

- (b) Felek rögzítik, hogy az „A” Melléklet I. pontja szerinti átalánydíj összege a tárgyhónap (vagy megrendelő választása alapján tárgyév) első napján választott csomag alapján kerül megállapításra a tárgyhónap (tárgyév) vonatkozásában.
- (c) Egyedi előfizetői igény esetén a Szolgáltató jogosult egyedi, az „A” Mellékletben rögzített árlistától eltérő díjakat alkalmazni.

X. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- (a) A Megrendelő által igénybe vett Szolgáltatás díját a Szolgáltatási Szerződésben rögzítettek szerint, havonként, előre köteles megfizetni Szolgáltató részére. A Megrendelő a Szolgáltatás díját a tárgyhó (vagy megrendelő választása alapján tárgyév) 5. napjáig köteles megfizetni bankkártyával a Szolgáltató honlapján keresztül elérhető fizetési felületén. A fizetési kötelezettség akkor minősül teljesítettnek, amikor a bankkártyás fizetésben közreműködő harmadik fél a sikeres fizetés tényét visszaigazolja Szolgáltató részére vagy utalásos fizetés esetén az esedékes összeg megérkezik a szolgáltató számlájára. A számlát a sikeres fizetési visszaigazolás kézhezvételét követően állítja ki Szolgáltató és küldi meg Megrendelő részére. A Megrendelő a fizetési felületen – bankkártyájának regisztrálásával – a díj automatikus megfizetése tárgyában is rendelkezhet.
- (b) A Megrendelő az általa igénybe vett Szolgáltatás Plusz díját az „A” mellékletben foglaltaknak megfelelően, a bankkártyával vagy utalással előzetesen fizeti meg Szolgáltató részére. A számla vásárláskor kerül kiállításra és megküldésre Megrendelő részére.
- (c) Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni. Késedelmes fizetés esetén a Szolgáltató a Ptk 6:155. §. szerinti késedelmi kamatot és a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben meghatározott összegű behajtási költségátalányt számít fel, továbbá a tartozás rendezéséig jogosult felfüggeszteni minden, e szerződésből adódó kötelezettsége teljesítését.
- (d) A számla összege ellen a Megrendelő a számlán feltüntetett fizetési határnapig – a számla visszaküldésével egyidejűleg, írásban – reklamációval élhet. Jogos reklamáció esetén a Szolgáltató új számlát állít ki a helyes összegről, amelyet a Megrendelőnek az azon feltüntetett új fizetési határidőig kell kiegyenlítenie. Ha a még ki nem fizetett, tévesen kiállított számla összege ellen a Megrendelő csak a számlán feltüntetett fizetési határnapot követően él reklamációval, a helyesen meghatározott



VITAREX



TÁRSASHÁZ APP

összeg után az eredeti fizetési határidő szerint köteles késedelmi kamatot fizetni. Ha a Megrendelő egy már megfizetett számla összege ellen él reklamációval és azt a Szolgáltató megalapozottnak tekinti, úgy a Szolgáltató a reklamáció kivizsgálását követően 8 napon belül jóváírja vagy visszatéríti a Megrendelőnek járó összeget. A Megrendelő alaptalan számlareklamáció esetén is – a ki nem egyenlített összeg erejéig – a fenti mértékű késedelmi kamatfizetési kötelezettség terheli. A Szolgáltató késedelmes fizetése esetén a Megrendelő a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatra jogosult.

- (e) A Szerződés megszűnése a Megrendelő által megfizetett díjakat nem érinti. A már kifizetett díjakból a Szolgáltató nem nyújt visszatérítést, kivéve, ha a Szerződés a Szolgáltató hibájából szűnik meg, vagy ha a Szolgáltató ezt kifejezetten lehetővé teszi.
- (f) A Szerződés megszűnése esetén a még ki nem fizetett díjak a Szolgáltató következő havi (vagy évi) számlázási periódusában kerülnek kiszámlázásra, időarányosan, havi (vagy évi) részletességgel.
- (g) Fizetési módok: bankkártyás fizetés a webes felületen (Barionnal) vagy fizetés banki utalással.

Fizetés bankkártyával. Amennyiben rendelkezik Visa, Visa Electron, MasterCard, MasterCard Maestro vagy American Express kártyával, akkor az online vásárlás során elektronikus fizetési eszközként használhatja weboldalunkon fizetésre. Bankkártyás fizetési megoldásunkat a Barion Zrt. biztosítja.

Cégadatok: Név: Barion Payment Zrt.

Székhely: H-1117, Budapest, Infopark sétány 1.

Helpdesk: +36 1 464 70 99

Cégjegyzékszám: 01-10-048552

A Barion Payment Zrt. tevékenységét a Magyar Nemzeti Bank engedélyével végzi a 2013. évi CCXXXV. törvénynek és az EU 2011. évi, elektronikus pénzről szóló irányelvének (EMD) megfelelően.

Tevékenységi engedély száma: H-EN-I-1064/2013

Elektronikuspénz-kibocsátó intézményi azonosító: 25353192

A Barion Payment Zrt. adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségei:
Kövecses-Varga Márton, email: compliance@barion.com,
Telefonszám: +36 1 464 7099

Fizetés utalással. A megvásárolni kívánt szolgáltatás díját utalással is kiegyenlítheti. A regisztrációt visszaigazoló levélben található az átutaláshoz szükséges információk.

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.

Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu



VITAREX



TÁRSASHÁZ
APP

Banki átutaláshoz szükséges adatok

Pénzintézet neve: CIB Bank Zrt.

Pénzintézet címe: H-1024 Budapest, Petrezselyem utca 2-8.

SWIFT kód: CIBHHUHB

Pénznem: HUF

Számla neve: Vitarex Stúdió Kft.

IBAN: HU80107015202694850251100005

Bankszámlaszám: 10701520-26948502-51100005

A közleményt kérjük a díjbekérő adatokat tartalmazó levél utasítása szerint kitölteni.

XI.A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE, A SZOLGÁLTATÁS SZÜNETELTETÉSE

1) AZ ÁSZF ÉS A MELLÉKLETEK MÓDOSÍTÁSA

(d) A Szolgáltató jogosult az ÁSZF rendelkezéseit és Mellékleteit egyoldalúan módosítani.

(e) A módosítást a Szolgáltató köteles a honlapján a hatálybalépés előtt legalább 30 nappal közzétenni.

2) A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

(c) A Szerződést a Felek közös megegyezéssel módosíthatják.

(d) A Szolgáltató a jelen ÁSZF-ben rögzítettek szerint jogosult a Szerződés egyoldalú módosítására.

3) A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

A Szolgáltató és a Megrendelő közötti Szerződés megszűnik:

- a Szerződés azonnali hatállyal megszűnik a Megrendelő jogutód nélküli megszűnésével;
- határozott idejű Szerződés esetén a Szolgáltatási Szerződében foglalt meghatározott idő lejártával;
- a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- határozatlan idejű Szerződés esetén Felek bármelyikének írásbeli rendes felmondásával
- rendkívüli felmondással;
- közös megegyezéssel,
- a jelen ÁSZF -ben szabályozott egyéb esetekben.

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.
Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu



XI.3.1 Rendes felmondás

A határozatlan időre kötött Szerződés felmondását bármelyik Fél kezdeményezheti írásban vagy a Szoftver online felületén. Utóbbi esetben a felmondás az adott Szoftver funkció használatát követő munkanapon hatályosul. Az "ingyenes" konstrukció esetén a szerződés a felmondás közlésétől számított 14. napon, a többi fizetési konstrukció esetén a pénzügyileg rendezett időtartamot követő napon szűnik meg. A szerződés megszűnését követő adattárolásra az ÁSZF 3. pontjában rögzítettek irányadók.

XI.3.2 Rendkívüli felmondás

(e) A Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén a Szolgáltató jogosult a Szerződést – írásos indokolás mellett – azonnali hatállyal felmondani.

- Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Megrendelő a fizetési határidőt követő 30. napig felszólítás ellenére nem fizeti meg a Szolgáltatások vagy a Szolgáltatás Plusz igénybevételével kapcsolatos díjat.
- Emellett a Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül az is, ha a Megrendelő veszélyezteti a Szolgáltatások biztonságát vagy rendelkezésre állását, illetve megszegi valamely, a Szerződésben rögzített kötelezettségét.
- Amennyiben jelszóval védett Szolgáltatást arra jogosulatlan, Megrendelő által be nem jelentett, felhasználó, vagyis jogosulatlan személy veszi igénybe.

(f) A Megrendelő jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására, amennyiben a Szolgáltató 30 napot meghaladóan nem biztosítja a Szerződés tárgyát képező Szolgáltatás Minimumfeltételeit, vagy ha a Szolgáltató valamely jogszabályban előírt rendelkezést súlyosan megsérti. A Megrendelő a rendkívüli felmondást írásban nyújthatja be a Szolgáltatónak.

A Megrendelő jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására, amennyiben a Szolgáltató egyoldalúan módosítja az ÁSZF rendelkezéseit és/vagy Mellékleteit és ezt a Megrendelő nem fogadja el. Ezen felmondási jogot Megrendelő az ÁSZF módosítás közzétételétől vagy az erről szóló értesítéstől számított 30 napon belül gyakorolhatja, kivéve:

- új szolgáltatás bevezetése esetén, amennyiben az nem érinti a már meglévő szolgáltatásokra vonatkozó feltételeket, tekintettel arra, hogy az Megrendelő részére új szolgáltatás kizárólag megrendelése alapján nyújtható;
- szolgáltatásbővítés esetén, amennyiben a Megrendelő részére nem jelent többletterhet;



- jogszabályváltozás, hatósági döntés vagy a gazdasági és/vagy műszaki körülmények olyan változása esetén, amelyek következtében a Szolgáltató a Megrendelőnek nyújtott Szolgáltatást a korábbiakhoz képest megváltozott feltételekkel képes csak nyújtani, amennyiben a Megrendelő részére nem jelent többletterhet;
- a Szolgáltató elérhetőségeiben, vagy adataiban bekövetkező változás esetén, azonban ezt a Szolgáltató köteles Honlapján, valamint az internetes ügyfélszolgálati címén naprakészen hozzáférhetővé tenni;
- a közérthetőséget szolgáló, érdemi tartalmi módosulásnak nem minősülő javítások, kiegészítések, törlések esetén;
- a Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó feltételeknek kizárólag a Megrendelő számára előnyös módon való megváltozása esetén.

(g) A Szerződés a rendkívüli felmondás kézhezvételével, azonnali hatállyal szűnik meg. A Szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetéséről szóló értesítést tértivevényes levél útján kell megküldeni a másik Félnek. Amennyiben a nyilatkozatot a címzett nem veszi át, vagy az átvételt bármely ok miatt megtagadja, vagy a postai küldemény a Felhasználási Szerződésben rögzített címhez képest bekövetkezett (másik fél felé írásban be nem jelentett) címváltozás miatt kézbesíthetetlen, az elállási nyilatkozat – az átvételi elismervény, vagy az átvételt bizonyító tértivevény hiányában is – a sikertelen kézbesítést követő 10. napon megfelelően átvettnek minősül, ha arra vonatkozóan a posta a következő igazolások valamelyik állítja ki: „átvételt megtagadta”, vagy „nem kereste” vagy „elköltözött”. Az írásbeliség követelményének megfelelő elektronikus üzenet (email) a megküldésétől számított első munkanapon minősül kézbesítettnek.

XII. ADATVÉDELLEM ÉS ADATKEZELÉS

(a) A Szolgáltató az általa nyújtott szolgáltatások során rögzített személyes adatokat bizalmasan, a hatályos adatvédelmi jogszabályokkal összhangban, a „D” Mellékletben rögzítettek szerint kezeli. Megrendelő a jelen ÁSZF elfogadásával kijelenti, hogy a Szolgáltató Adatvédelmi Szabályzatát megismerte és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

XIII. TITOKTARTÁS

(a) A Szolgáltató és a Megrendelő kötelezettséget vállalnak arra, hogy az egymással folytatott megbeszéléseket, az egymás tudomására jutott valamennyi információt, dokumentumot és adatot üzleti titokként kezelik. A Felek üzleti titoknak tekintenek a gazdasági tevékenységükhöz



VITAREX



TÁRSASHÁZ APP

kapcsolódó minden olyan tény, információt, megoldást, vagy adatot, amelynek titokban maradásához méltányolható érdekük fűződik.

(b) A Szolgáltató és a Megrendelő üzleti titoknak tekinti különösen az alábbiakat:

- a Szoftverekkel, valamint a Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatásokkal kapcsolatos üzleti és/vagy technikai jellegű adat;
- egymás tevékenységével, rendszereivel, termékeivel és szolgáltatásaival, kutatási és fejlesztési tevékenységével, szellemi alkotásaival, üzleti kapcsolataival és piaci lehetőségeivel, pénzügyi és egyéb üzleti műveleteivel, ügyleteivel kapcsolatos információk;
- harmadik személyekkel kapcsolatos, üzleti titoktartás kötelezettsége mellett kezelt és a harmadik személy engedélyével jogszerűen átadott adatok, amelyekhez a Felek szóbeli és írásbeli kapcsolattartás során vagy egyéb módon hozzáférnek, vagy hozzáférhetnek.

(c) A Szolgáltató és a Megrendelő kötelezettséget vállalnak arra, hogy:

- minden, üzleti titoknak minősülő információt és adatot a legszigorúbb üzleti titoktartás szabályai szerint kezelnek, legalább olyan gondossággal, mintha saját üzleti titkaikról lenne szó. Legalább olyan szabályok szerint, amelyeket saját üzleti titkaikkal kapcsolatban alkalmaznak, és kötelesek tartózkodni ezen információk más céljaira történő felhasználásától, továbbá harmadik személyek részére történő átadásától, ide nem értve azt az esetet, amikor és amely körben a felhasználáshoz vagy átadáshoz a másik fél előzetesen írásban, kifejezetten hozzájárult.
- a tárgyalások és esetleges szerződéstervezetek vagy más kapcsoló iratok meglétéről, tárgyáról, tartalmáról és feltételeiről harmadik személyek részére tájékoztatást nem adnak.

(d) A titoktartási kötelezettség értelemszerűen nem vonatkozik olyan adatokra és információkra

- amelyek már az üzleti kapcsolat létrejötte előtt köztudomásúak voltak, vagy később (de nem a titoktartási kötelezettség megszegése miatt) köztudomásúvá válnak;
- amelynek már azt megelőzően is jogszerűen a birtokában volt, hogy azt egymás részére átadták volna;
- amelyek jogszabály erejénél, hatóság vagy bíróság intézkedésénél fogva nyilvánosak.

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.

Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu



Budapest, 2024. július 01. napján

VITAREX STÚDIÓ Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Dr. Gulyás Gábor György és Dörflinger Csaba Nándor

ügyvezető

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.

Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu

„A” MELLÉKLET SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK, FIZETÉSI FELTÉTELEK

A feltüntetett árak nettó árak, nem tartalmazzák a mindenkori hatályos jogszabályok szerinti áfát.

I. ÁTALÁNYDÍJAS KONSTRUKCIÓK ÉS DÍJAK

A Szolgáltatási Szerződés időbeli hatálya alatt a Szolgáltató a Megrendelők részére átalánydíjas konstrukciók biztosítását vállalja. Az átalánydíj havi vagy éves rendszerességgel, a Szolgáltatás tárgyát képező Albetétek száma alapján kerül meghatározásra.

	Ingyenes	Ezüst	Arany	Platina
Ár	0	6900 Ft + ÁFA / hó	14900 Ft + ÁFA / hó	29900 Ft + ÁFA / hó
Max albetétszám	50	100	500	1000

Éves díjfizetési gyakoriság esetén a 12 havi díjból 10% kedvezmény jár.

1000 albetét felett egyedi ajánlatot adunk.

II. SZOLGÁLTATÁS PLUSZ ÉS ESETI DÍJAK

1) SZOLGÁLTATÁSOK

Díjtétel	Díja
Telefonos ügyfélszolgálati támogatás (megkezdett negyedóra díjban) Ingyenes, Ezüst és Arany csomagú előfizetőknek	12 000 FT + ÁFA / óra
Telefonos ügyfélszolgálati támogatás (megkezdett negyedóra díjban) Platina	0 FT + ÁFA / óra

csomagú előfizetőknek (havi maximum 4 óra erejéig)	
Konverzió (megkezdett negyedóra díjban)	19 500 Ft + ÁFA / óra

2) KVÓTABŐVÍTÉS

Amennyiben a csomagba foglalt kvótamennyiség nem megfelelő, az alábbi bővítő csomagokkal lehetséges további kiegészítést vásárolni.

	Emailek száma	Díja
Kicsi	100	990 Ft + ÁFA
Közepes	1 000	7990 Ft + ÁFA
Nagy	10 000	49 990 Ft + ÁFA

„B” MELLÉKLET MŰSZAKI RENDSZERKÖVETELMÉNYEK, MINIMUMFELTÉTELEK

I. MŰSZAKI RENDSZERKÖVETELMÉNYEK

1) TÁMOGATOTT BÖNGÉSZŐK ÉS MOBIL OPERÁCIÓS RENDSZEREK

- Böngészők:
 - Apple Safari 16 vagy újabb
 - Google Chrome 111 vagy újabb
 - Microsoft Edge 111 vagy újabb
 - Mozilla Firefox 111 vagy újabb
- Mobil operációs rendszerek (mobilalkalmazáshoz):
 - Android 7 vagy újabb
 - iOS 13 vagy újabb

2) MINIMÁLIS HARDVER KONFIGURÁCIÓ (SZÁMÍTÓGÉP)

- Intel Core i3-330M CPU vagy ekvivalens
- 4 GB RAM
- 10 GB szabad lemezterület
- 1366 × 768 képernyő felbontás

3) AJÁNLOTT HARDVER KONFIGURÁCIÓ (SZÁMÍTÓGÉP)

- Hatodik generációs Core i3, vagy jobb CPU
- 8 GB RAM
- SSD meghajtó
- 1920 × 1080 képernyő felbontás

II. MINIMUMFELTÉTELEK

A Szoftver használata során biztosított minimumfeltételeket csomagokra bontva a következőkben adjuk meg.

Az egyes csomagok egyedi jellemzői (beleértve, hogy a nagyobb csomag tartalmazza a kisebb csomag szolgáltatásait):



VITAREX



TÁRSASHÁZ APP

Csomag megnevezése	Ingyenes	Ezüst	Arany	Platina
Albetétek maximális száma	50	100	500	1000
Törzsadatok kezelése	✓	✓	✓	✓
Felhasználható tárhely	100 MB	500 MB	1 GB	3 GB
Felhasználók (loginok) maximális száma	1	1	3	10
Ügyfélszolgálati támogatás	-	Email	Email (emelt prioritással)	Email (emelt prioritással) + telefonos
Adatfelvitel	Kézi		Kézi és tömeges	
Feladatkezelő	-	Alap	Több elérhető nézet	Automatizáció
Közgyűlés támogatás	Offline szavazás	Határozatok könyve (alapsablonnal)	Határozatok könyve (nyomtatásra készen)	Meghívó küldés, jegyzőkönyv generálás
Előírások kezelése	✓	✓	✓	✓
Mérőóra állás rögzítése	Kezelői oldalon	Lakói oldalon	Tömeges rögzítés	

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.

Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu



VITAREX



TÁRSASHÁZ APP

Csomag megnevezése	Ingyenes	Ezüst	Arany	Platina
Kommunikáció (kezelő -> lakó irányba)	Szöveges email		Email melléklettel (max. 10 MB)	
	Email: 1 db / albetét / hó	Email: 5 db / albetét / hó	Email: 10 db / albetét / hó	Email: 10 db / albetét / hó
	Lakói app: nincs	Lakói app elérhető	Lakói app+ elérhető	Lakói app+ elérhető
	Push üzenet: nincs	Push üzenet: 5 db / albetét / hó (lakói app)	Push üzenet: 10 db / albetét / hó (lakói app)	Push üzenet: 10 db / albetét / hó (lakói app)
Dokumentum kezelés	Formanyomtatványok			
	Alap	Szerződés nyilvántartás	Iktatás	
Könyvelés	Egyszeres könyvvitel			
	Naplófőkönyv Folyószámlák Kimutatások	Házipénztár Szállító számlák Bevételi, kiadási lista Adólista		

A Szolgáltató ezen minimumfelvételek vonatkozásában éves szinten 99%-os rendelkezésre állást biztosít.

VITAREX STÚDIÓ Kft.

1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.

Cg.: 01-09-567160 / Adószám: 12223545-2-43

Tel.: +36 1 466 7404, +36 1 466 7132

E-mail: vitarex@vitarex.hu

Web: www.vitarex.hu

„C” MELLÉKLET TERMÉKTÁMOGATÁS

A Szolgáltató vállalja, hogy a Szoftver működését érintő, illetve a működés alapjául szolgáló jogszabályok változását folyamatosan nyomon követi. Szolgáltató vállalja továbbá, hogy az informatikai rendszerek komplex természetéből, illetve a dinamikusán változó piaci környezetből adódóan a Szoftvert folyamatosan fejleszti, javítja és optimalizálja. Szolgáltató feladata és jogosultsága a felhasználói igények értékelése, a kifejlesztés sorrendjének meghatározása.

A frissítések telepítése és alkalmazása a rendszer felhős jellege miatt automatikusan történik, a verziószám aktuális értéke jelzi az éppen használatban lévő változatot.

A Szolgáltató által nyújtott szaktanácsadás jelen ÁSZF I. pontjában rögzített elérhetőségeken és nyitvatartási időben (munkanapokon 08:00-tól 16:00-ig) áll a Megbízók rendelkezésére az adott csomagban meghatározott feltételek szerint.

„D” MELLÉKLET ADATVÉDELEM

DEFINÍCIÓK

ADATKEZELŐ: az ÁSZF-ben definiált Megrendelő.

ADATFELDOLGOZÓ: az ÁSZF-ben definiált Szolgáltató.

I. ELŐZMÉNYEK

1)

A Felek rögzítik, hogy bizonyos esetekben a Szolgáltatás részét képezi a jelen melléklet alábbi 3.1 pontjában meghatározott adatfeldolgozási tevékenység elvégzése, amelynek érdekében Adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat a Szolgáltatási Szerződés teljesítése és a Szolgáltatás részét képező adatfeldolgozás céljából hozzáférhetővé tesz az Adatfeldolgozónak.

2)

A Felek a Szolgáltatás részét képező adatfeldolgozási tevékenységre vonatkozó különös rendelkezéseket jelen szerződésben rögzítik, azzal, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szolgáltatási Szerződés rendelkezései kerülnek alkalmazásra.

3)

Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**) 10. § (4) bekezdésében, továbbá az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) 28. cikke (3) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően, a jelen melléklet keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait.

4)

A Szolgáltatás részét képező adatfeldolgozási tevékenység célja Adatkezelő részéről: adatmentés és/vagy adattárolás, amely szerint személyes adatot kell tárolni.

5)

A Szerződés az alábbi 3.1. pontban meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1)

Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében, valamint a GDPR 28. cikke (3) és (9) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi, a Szolgáltatási Szerződés szerint esetenként ellátandó **FELADATOK** elvégzésével:

- a) adatmentés,
- b) adattárolás,
- c) távsegítség nyújtása (hibajavítás)
- d) adatkonverzió

2)

Adatkezelő általános felhatalmazást ad Adatfeldolgozó részére, arra, hogy a Feladatok ellátására további adatfeldolgozót vegyen igénybe. Adatfeldolgozó köteles az Adatkezelőt előzetesen írásban tájékoztatni minden olyan tervezett változásról, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti. Adatkezelő jogosult a tájékoztatást követő 5 (öt) napon belül az Adatfeldolgozó felé írásban kifogást tenni a tervezett adatfeldolgozó igénybevételével kapcsolatban.

3)

Adatfeldolgozó – amennyiben jelen melléklet 3.2 pontja szerint további adatfeldolgozót vesz igénybe – szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. és a GDPR rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltak ismeretében és annak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó tevékenységéért, valamint az igénybevételéből eredő esetleges kárért az Adatfeldolgozó teljes felelősséggel tartozik az Adatkezelő felé.

4)

Felek rögzítik, hogy távsegítség keretében történő hozzáférést – előzetes egyeztetést követően – az Adatkezelő Kapcsolattartója biztosítja Adatfeldolgozó részére, a TeamViewer szoftver segítségével.

A távsegítség nyújtása során az Adatfeldolgozó látja az eszköz képernyőjét, az eszköz – és az ahhoz tartozó hálózat – adattartalmához maradéktalanul hozzáfér.

Felek rögzítik, hogy az Adatfeldolgozó a távsegítség nyújtása során kizárólag a probléma megoldása szempontjából releváns adatokhoz fér hozzá. Adatfeldolgozó – amennyiben a hiba dokumentálása, elhárítása szükségessé teszi – képernyőmentést, továbbá az adatbázisról szerkeszthető mentést készíthet. Ezekhez csak és kizárólag Adatfeldolgozó távelérésben, hibaelhárításban közreműködő munkatársai férhetnek hozzá, azt más Adatfeldolgozóhoz nem továbbítja. A távsegítség/hibaelhárítás lezárásával egyidejűleg Adatfeldolgozó ezen képernyőmentést, adatbázis másolatot haladéktalanul és visszaállíthatatlanul törli.

III. ADATKEZELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1)

Az Adatkezelő köteles gondoskodni arról, hogy a Feladatok szerződésszerű teljesítéséhez szükséges utasítások a megfelelő időben az Adatfeldolgozó rendelkezésére álljanak. Az Adatkezelő köteles a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 6:273. § (1) bekezdése és a GDPR 28. cikk (3) bekezdésének a) pontja szerinti utasítási jogát úgy gyakorolni, hogy annak teljesítése az Adatfeldolgozó kötelezettségét ne tegye terhesebbé.

2)

Adatkezelő az Adatfeldolgozó indokolatlan akadályozása nélkül jogosult ellenőrizni a szerződés teljesítését, melynek során a Felek kötelesek egymással együttműködni.

3)

Adatkezelőnek a Feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért az Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – az alábbi 4.4. pontban foglaltakkal összhangban – az Adatfeldolgozó haladéktalanul jelzi Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

4)

Amennyiben azonosított vagy azonosítható természetes személyek (a továbbiakban: **érintettek**) az Infotv. 14.-21. §-a vagy a GDPR III. fejezete szerinti jogaik gyakorlása során az Adatfeldolgozóhoz fordulnak kérelmükkel, úgy erről Adatfeldolgozó haladéktalanul, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 5 (öt) napon belül, a kérelem továbbítása mellett értesít az Adatkezelőt. Az Infotv. és a GDPR vonatkozó rendelkezései szerint az ilyen kérelmek alapján az Adatkezelő köteles meghozni a megfelelő intézkedéseket. A jelen pontban meghatározott kérelmeket az Adatfeldolgozó elektronikus úton továbbítja az Adatkezelőnek.

IV. ADATFELDOLGOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI, AZ ADATBÁZIS VÉDELME

1)

Adatfeldolgozó a jelen Szerződés szerinti tevékenységét, illetve a Feladatokat gondosan és szakszerűen teljesíti.

2)

Adatfeldolgozó és az Adatfeldolgozó irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező személyek az Adatkezelő által kezelt személyes adatokat kizárólag a Feladatok teljesítése érdekében, az Adatkezelő utasításai alapján kezeli – beleértve a személyes adatoknak valamely harmadik ország vagy nemzetközi szervezet számára való továbbítását is –, kivéve akkor, ha az adatkezelést az

Adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő. Ebben az esetben erről a jogi előírásról az Adatfeldolgozó az Adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha az Adatkezelő értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja.

3)

Adatfeldolgozó minden szükséges intézkedést megtesz, hogy az Adatkezelőt az érintettek részéről érkező kérelmek és tájékoztatás kérések megválaszolásában segítse. Az Adatkezelőtől ezzel kapcsolatban érkező írásos megkeresést Adatfeldolgozó haladéktalanul, de legkésőbb a beérkezéstől számított 5 (öt) napon belül megválaszolja Adatkezelő részére. A jelen pont szerinti válaszát az Adatfeldolgozó elektronikus úton küldi meg az Adatkezelőnek.

4)

Adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az Adatkezelőt, ha úgy véli, hogy az Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad, illetve az Adatkezelő utasítása sérti a GDPR-t vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket. Az Adatfeldolgozó az Adatkezelőt haladéktalanul tájékoztatja, ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

5)

Az Adatfeldolgozó tevékenységét, illetve a Feladatok teljesítését – az Adatkezelő eltérő utasításának hiányában – saját eszközei felhasználásával végzi.

6)

A jelen szerződés teljesítése során az Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.

7)

Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a Szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat kizárólag az Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, a Feladatok tárgyát képező adatfeldolgozást saját céljára nem végezheti, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.

8)

Adatfeldolgozó a Feladatok teljesítése során az adatbiztonsági feltételeket biztosítja, az Adatfeldolgozóra vonatkozó GDPR, továbbá a tagállami, illetve uniós adatvédelmi rendelkezéseket betartja.

9)

Adatfeldolgozó kizárólag a Feladatok tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

10)

Az Adatfeldolgozó nem felelős a Szerződésben rögzített kötelezettségeinek elmulasztásáért, ha annak oka el nem hárítható külső tényező (különösen: rendkívüli időjárási viszonyok, természeti katasztrófa, robbanás, tűz, természeti csapás, járvány, zavargások, sztrájk, blokádnak, polgári engedetlenség, szabotázs, terrorcselekmény, polgárháború, forradalom, háború, egyéb fegyveres konfliktus, hatósági intézkedések, embargó stb.) volt (a továbbiakban: „vis maior”). Az Adatfeldolgozó a vis maior eseményről és ennek várható időtartamáról haladéktalanul, írásban köteles értesíteni az Adatkezelőt, amennyiben ebben a vis maior eseménytől meg nem akadályozza. Amennyiben a vis maior miatt a szerződés teljesítése 15 (tizenöt) munkanapot meghaladó késedelmet szenved, a Felek egyeztetnek a Szerződés folytatásának feltételeiről. Amennyiben nem sikerül megállapodásra jutni az erre vonatkozó egyeztetés megkezdésétől számított 5 (öt) munkanapon belül, úgy bármelyik Fél a másik Félnek küldött írásbeli értesítéssel azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződést; ebben az esetben Felek a felmerült károkat maguk viselik.

11)

Adatfeldolgozó a Feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel, képzettséggel és gyakorlattal rendelkező személyeket vesz igénybe, továbbá gondoskodik az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések [különösen az

Infotv., GDPR], a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatmentés, adattárolás célja és módja tekintetében.

12)

Adatfeldolgozó gondoskodik a Feladatok teljesítése során általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket végrehajtja. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

13)

Adatfeldolgozó bizonyos, az Adatkezelő nevében végzett konkrét adatkezelési tevékenységekhez – az Adatkezelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén – további adatfeldolgozó szolgáltatásait is igénybe veheti, azonban ezen további adatfeldolgozóra is ugyanazok az adatvédelmi kötelezettségek terjednek ki, mint amelyeket az Adatfeldolgozó jelen szerződésben vállalt. A további adatfeldolgozónak megfelelő garanciákat kell nyújtania a megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására, és ezáltal biztosítania kell, hogy az adatkezelés megfeleljen a jelen szerződés, valamint a GDPR és az Infotv. követelményeinek. Ha a további adatfeldolgozó nem teljesíti adatvédelmi

kötelezettségeit, az őt megbízó Adatfeldolgozó teljes felelősséggel tartozik az Adatkezelő felé a további adatfeldolgozó kötelezettségeinek a teljesítéséért.

14)

Adatfeldolgozó megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az Adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében.

15)

Adatfeldolgozó segíti az Adatkezelőt a felügyeleti hatósággal történő együttműködés, jelentési kötelezettség, adatvédelmi hatásvizsgálat területein, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az Adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.

16)

Adatfeldolgozó az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a vonatkozó jogszabályokban foglalt adatvédelmi és adatbiztonsági kötelezettségei, illetve a GDPR 28. cikkében meghatározott kötelezettségei teljesítésének igazolásához szükségesek, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

17)

Az Adatfeldolgozó nem felel semmilyen, az Adatkezelő által szolgáltatott adat, információ, dokumentáció, stb. pontatlanságából, hiányosságából vagy egyéb hibájából eredő kárért.

V. TITOKTARTÁS

1)

Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő Feladatok tekintetében az Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

2)

Az Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy titokként és bizalmasan kezeli a Feladatok teljesítése céljából, illetve a jelen szerződés végrehajtása során tudomására jutott, illetve az Adatkezelőtől kapott minden személyes adatot (a továbbiakban: **bizalmas információ**).

3)

Az Adatfeldolgozó a bizalmas információt tevékenysége során saját érdekében, vagy a Feladatok teljesítésétől eltérően harmadik személy érdekében fel nem

használhatja, illetve a Feladatok teljesítésétől eltérően harmadik személy tudomására nem hozhatja, nem adhatja ki – kivéve, amennyiben a bizalmas információ kiadására jogszabály alapján köteles, amely esetben az Adatfeldolgozó köteles az Adatkezelőt a bizalmas információ megosztása előtt írásban értesíteni erről a kötelezettségéről –, illetve nem teheti közvetlenül, vagy közvetve hozzáférhetővé.

4)

Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a Feladatok teljesítéséhez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére – ide nem értve a fenti 6.3. pontban rögzített kivételeket – betekintést nem enged, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5)

Amennyiben az Adatfeldolgozó jelen szerződés 2.2. pontja szerint további adatfeldolgozót vesz igénybe, úgy a további adatfeldolgozónak, valamint a Feladatok teljesítésében közreműködő munkavállalóinak, illetve az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyeknek jogosult a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges információkat átadni, amely nem minősíthető titoksértésként, illetve az információk bizalmas kezelésére vonatkozó rendelkezések megsértéseként. Mindemellett azonban az Adatfeldolgozó biztosítja, hogy a részéről személyes adatok kezelésére feljogosított munkavállalók, illetve az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek, valamint a további adatfeldolgozó is a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy egyébként jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak.

6)

A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli.

7)

Az Adatkezelő kijelenti és szavatosságot vállal azért, hogy jogosult a Feladatok teljesítése során az Adatfeldolgozó részére átadott minden adat, dokumentáció, információ, szerzői jog által védett mű, illetve szellemi alkotás Adatfeldolgozó részére történő átadására, és azoknak Adatfeldolgozó rendelkezésére bocsátása, valamint az Adatfeldolgozó és esetleges további adatfeldolgozó által jelen szerződés teljesítése érdekében történő felhasználása harmadik személyek jogait és/vagy törvényes érdekeit nem sérti.

VI. ADATBIZTONSÁG

1)

Az Adatfeldolgozó a GDPR 32. cikk (1) bekezdésében meghatározott módon és keretek között megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a személyes adatok álnevesítését és titkosítását;
- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
- az adatkezelés, illetve adatfeldolgozás biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

2)

Az adatbiztonság megfelelő szintjének meghatározásakor az Adatfeldolgozónak kifejezetten figyelembe kell vennie az adatkezelésből, illetve adatfeldolgozásból eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek. Erre is figyelemmel az Adatfeldolgozó kijelenti, hogy minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak jogellenes megsemmisítése, elvesztése, megváltoztatása, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, jogosulatlan nyilvánosságra hozatala, vagy a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

3)

Az Adatfeldolgozó köteles intézkedéseket hozni annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az Adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket.

4)

Adatfeldolgozó köteles a jelen szerződés szerinti tevékenysége során az Infotv.-ben és a GDPR-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak megfelelően eljárni, a hatályos jogszabályok előírásait betartani, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó nemzetközi ajánlásokat is figyelembe venni.

5)

Az Adatfeldolgozó kijelenti, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik.

6)

Az Adatfeldolgozó

gondoskodik arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek és kizárólag jelen szerződés teljesítése céljából férjenek hozzá;

gondoskodik a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről;

az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezi el, gondoskodik annak fizikai védelméről is;

gondoskodik arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.